

KWESTIONARIUSZ ODBIORCY
deklarującego formę odczytu i sposobu zapłaty oraz dla Odbiorcy
rozliczającego się z VAT w celu uaktualnienia sposobu rozliczania za wodę

1. Imię i nazwisko.....
 2. Miejscowość i nr budynku.....
 3. Kontakt telefoniczny.....
 4. Adres e-mail
 5. Sposób zapłaty:
 - przelewem na konto nr 56 8039 0006 0010 0100 4590 0001 z dopiskiem w tytule np:
za wodę - miejscowość - nr posesji;
 - gotówkowo w siedzibie GZUWiGK;
 - gotówkowo w kasie Urzędu Gminy w Drelowie.
 6. Fakturę proszę dostarczyć:
 - pocztą e-mail:;
(zaznaczone pole - obowiązkowo wstawić adres e-mail)
 - osobiście;
 - do skrzynki na listy;
 - inne
 7. Deklaruję:
 - samodzielnie informować przedsiębiorstwo (GZUWiGK w Drelowie) o stanie licznika głównego wodomierza: **kwartalnie według harmonogramu** spisywania wodomierzy z podziałem na poszczególne miejscowości.
 8. Informacja o formie rozliczania Odbiorcy wody:
 - rozliczam się z VAT;
 - nie rozliczam się z VAT.
- *zaznaczyć odpowiednie symbolem X*

Nazwa przedsiębiorstwa: Gminny Zespół Usług Wodociągowych i Gospodarki Komunalnej w Drelowie
Adres: ul. Dworska 4, 21-570 Drelów
Kontakt: 83 372 00 31
E-mail: gzuwigk@drelow.pl

.....
(data)

.....
(podpis Odbiorcy)

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

Wypełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie RODO”, informujemy, że:

1. **Administrator danych osobowych**
Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest **Kierownik Gminnego Zespołu Usług Wodociągowych i Gospodarki Komunalnej w Drelowie** z siedzibą w Drelowie, ul. Dworska 4, 21-570 Drelów, (zwany dalej: „Administratorem”), jako pracodawca.
2. **Cele przetwarzania danych osobowych**
Państwa dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy będą przetwarzane przez Administratora w celach obecnego postępowania rekrutacyjnego (art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia RODO). Inne dane, w tym dane kontaktowe, będą przetwarzane na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
3. **Przetwarzanie danych w przyszłych rekrutacjach**
Administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe także w kolejnych naborach pracowników, jeśli wyrażą Państwo na to zgodę (art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
4. **Dane szczególnej kategorii**
Jeśli w dokumentach są zawarte dane, o których mowa w art. 9 ust. 1 Rozporządzenia RODO, konieczna będzie Państwa zgoda na ich przetwarzanie (art. 9 ust. 2 lit. a Rozporządzenia RODO).
5. **Odbiorcy danych osobowych**
Odbiorcami Państwa danych osobowych są: pracownicy i współpracownicy Administratora, podmioty obsługujące systemy teleinformatyczne, podmioty świadczące usługi serwisowe, podmioty obsługujące i utrzymujące sieć informatyczną, podmioty świadczące usługi doradcze, prawne, konsultacyjne i audytowe, biuro rachunkowe.
6. **Obowiązek podania danych**
Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie danych wymaganych przez art. 221 Kodeksu pracy jest niezbędne do realizacji procesu rekrutacji. Podanie przez Państwa innych danych jest dobrowolne.
7. **Okres przechowywania danych**
Dane osobowe gromadzone w obecnym procesie rekrutacyjnym będą przechowywane do zakończenia procesu rekrutacji.
8. **Automatyczne przetwarzanie danych**
Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
9. **Prawa osób, których dane dotyczą**
Przysługują Państwu prawo do żądania od Administratora dostępu do Państwa danych osobowych, ich sprostowania lub usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych.
10. **Prawo do cofnięcia zgody**
Przysługuje Państwu prawo do cofnięcia udzielonej zgody dotyczącej przetwarzania danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
11. **Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych**
Z Inspektorem Ochrony Danych Administratora można skontaktować się drogą mailową: **iod@struczyk.pl**.
12. **Prawo do wniesienia skargi**
Przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.